

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/1032
del 12/10/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1126
del 15/10/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO PER LA DURATA DI 12 MESI. IMPEGNO DELLA SPESA PRESUNTA. PROCEDURA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA INTERCENT-ER.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2018-2020 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 06.02.2018, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione – Parte Risorse Finanziarie 2018-2020;
- che con deliberazione di Giunta Comunale 12/04/2018 n. 60, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, il Piano triennale delle Performance 2018-2020 e relativi allegati;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 42 del 23.04.2018 il Rendiconto della gestione per l'anno 2017 e relativi allegati;
- che con Deliberazione G.C. 08.05.2018 n. 88, è stato approvato il “*Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2018-2019-2020. Piani annuali 2018-2019. Provvedimenti Conseguenti*”, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 12 del 23.04.2018;

Vista e richiamata integralmente la suddetta Deliberazione Giunta Comunale 08.05.2018 n. 88 di I.D. di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni, ed in particolare quanto previsto al capoverso 2 delle premesse “2. *NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE*” - nel quale si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento / riduzione della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, e si verificava il rispetto da parte del Comune di Reggio Emilia di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni anche per l'anno 2018 e seguenti, secondo quanto autorizzato nei Piani triennali dei fabbisogni;

Richiamato in particolare quanto specificato al suddetto capoverso 2, in merito al tempo determinato, come segue:

...omissis....

Se tali pre-condizioni sono osservate, i Comuni dispongono delle seguenti

B) FACOLTA' ASSUNTIVE:

...omissis.....

Effettuazione di assunzioni a tempo determinato e per lavoro flessibile (ivi compreso comandi funzionali, somministrazione, co.co.co.) nel solo limite (100%) della spesa sostenuta a tale titolo nel 2009, così come previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 aggiornato da ultimo dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014 e non più nel limite del 50% della spesa 2009 (cfr. deliberazione Corte dei Conti Sezione Autonomie N. 2/SEZAUT/2015/QMIG), dedotte le categorie escluse; limite ulteriormente ampliato, per talune tipologie assuntive a tempo determinato ed in presenza di particolari condizioni, ad opera dell'art. 22 co.1 del D.L. 50 del 24.04.2017;

VERIFICA CONDIZIONI SOGGETTIVE del Comune di Reggio Emilia:

Il Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi Allegati approvati, come anzidetto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, lo “Schema di rendiconto della gestione 2017 e relativi allegati”, approvato con Deliberazione G.C. 29.03.2018 n. 54 e tutta la documentazione prodromica depositata per l'approvazione del Rendiconto della Gestione 2017 entro il mese di Aprile 2018 da parte del Consiglio Comunale, dimostrano l'osservanza di tutte le anzidette disposizioni in materia di assunzioni e di limitazione della spesa di personale attualmente vigenti, come certificati dall'Organo di Revisione ed in particolare:

In relazione al disposto dell'art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e smi : il Comune di Reggio Emilia presenta a Rendiconto 2017 (come desumibile dalla suddetta Deliberazione G.C. 29.03.2018 n. 54 di “Approvazione dello schema di rendiconto della gestione 2017 e relativi allegati” e dagli allegati B1 e Relazione dei Revisori) un ampio contenimento della spesa finale 2017 di personale entro quella sostenuta nella “Media del triennio 2011-2013”, ed il Bilancio

previsionale 2018-2020, comprensivo dei fabbisogni di personale inerenti il piano 2018-2020, è stato adottato tenuto conto dei suddetti vincoli - come già acclarato nei documenti contabili di Programmazione 2018-2020 certificati dal Collegio dei Revisori (Media triennio 2011-2013 Euro 46.683.158,86 – Rendiconto 2015 Euro 45.342.904,24; Rendiconto 2016 € 45.007.038,16; Rendiconto 2017 Euro 45.306.548,36 – 2,95% rispetto alla media del triennio di riferimento) - cfr. anche Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2017 (All. B1) e Relazione dei Revisori al Rendiconto 2017 e Parere dell'Organo di Revisione sul Bilancio di Previsione 2018-2020 Verbale n. 41;

In relazione agli obblighi di rispetto del Patto di stabilità / concorso ai vincoli di finanza pubblica, il Comune di Reggio Emilia: ha sempre rispettato il Patto di stabilità interno sino al 2015, come già acclarato in tutti i documenti di rendicontazione e programmazione precedentemente approvati ed ha trasmesso definitivamente la Certificazione del rispetto del patto di Stabilità per l'anno 2015 in data 29.03.2016; e, a decorrere dall'anno 2016, ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica di cui all'art. 1 commi da 710 e seguenti (in particolare 720, 721 e 722) della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015, mediante il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le spese finali e le entrate finali di Bilancio (pareggio di bilancio) (cfr. comunicazione definitiva trasmessa per l'esercizio 2015 in data 20/03/2016; comunicazione definitiva trasmessa informaticamente alla RGS per l'esercizio 2016 in data 30/03/2017; comunicazione definitiva per l'esercizio 2017 trasmessa informaticamente al M.E.F. - RGS in data 26/03/2018);

Inoltre:

La spesa di personale a tempo determinato / per lavoro flessibile, a consuntivo 2017 si attesta in riduzione rispetto a quella di riferimento (100% del 2009), come evidenziato all'interno del Prospetto ALLEGATO D) alla presente deliberazione e come risulta dalla Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2017 (All. B1) e dalla Relazione dell'Organo di revisione al Rendiconto 2017; (Spesa Lavoro flessibile 2009 1° aggregato: Euro 6.613.042,09 - Spesa lavoro flessibile 2017 Euro 6.430.990,54).

Il Bilancio di previsione 2018-2020 adottato, tiene conto di tutto quanto verrà autorizzato nel presente Piano Occupazionale, ed è coerente con i suddetti limiti e con una spesa di personale per tempo determinato/ lavoro flessibile inferiore a quella sostenuta nel 2009 (come da Parere dell'Organo di Revisione sul Bilancio di Previsione 2018-2020 Verbale n. 41/2017);
...omissis...”;

Richiamato ancora quanto dichiarato nel suddetto capoverso 2, al termine di tutte le verifiche sulle condizioni oggettive e soggettive dell'ente, che di seguito si riporta:

“ ...omissis...

Allo stato attuale, pertanto tutti i documenti contabili già approvati / in via di approvazione di indirizzo, programmazione e rendicontazione dimostrano l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e conseguentemente il Comune di Reggio Emilia presenta tutte le condizioni previste per poter programmare ed effettuare assunzioni nell'anno 2018 e seguenti, secondo il regime vincolistico vigente.

...omissis...

Valutato, inoltre, che anche il nuovo Bilancio di Previsione 2018-2020, approvato come anzidetto, con Deliberazione C.C. n. 193 del 22.12.2017, è stato redatto tenuto conto di tutti i vincoli assuntivi / limitazioni e contenimento della spesa di personale e nel rispetto del concorso degli Enti Locali agli adempimenti di finanza pubblica, **come risulta anche dalla Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Bilancio 2018-2020, Verbale n. 41 del 27.11.2017** (ove si rileva che la Spesa Media triennio 2011-2013 è Euro 46.683.158,86 e che la previsione per gli anni 2018, 2019 e 2020 è inferiore alla spesa media del triennio 2011/2013; che la programmazione di personale di cui al Piano Triennale dei Fabbisogni 2018-2020 tiene conto dei vincoli disposti per le assunzioni e la spesa di personale e che la previsione annuale e pluriennale del nuovo Bilancio è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione del fabbisogno);

Preso atto che:

- con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1036 del 26.10.2016 è stata indetta, per le motivazioni in essa contenute, una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. b) con l'impiego del

Mercato elettronico della Centrale di Committenza Regionale Intercent-ER, avente ad oggetto il Servizio di Somministrazione lavoro della durata di 12 mesi;

- con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1142 del 23/11/2016, per tutte le motivazioni in essa contenute si era provveduto ad aggiudicare il servizio di somministrazione lavoro per il Comune di Reggio Emilia alla Ditta "TEMPOR Agenzia per il lavoro S.p.A." (AUT. MIN. LAV. PROT. 1153-SG del 06/12/2004) per la durata di 12 mesi a far data dalla stipula del Contratto di somministrazione (stipula di contratto avvenuta in data 25.11.2016 e pertanto scadente in data 24/11/2017);

Considerato che nel Capitolato d'appalto approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1036 del 26.10.2016 l'Amministrazione Comunale si era riservata la facoltà di **poter riaffidare per un ulteriore tempo quantificato in un periodo massimo pari a 12 mesi**, i servizi analoghi all'operatore economico aggiudicatario del Contratto iniziale;

Preso atto che con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1108 del 12.10.2017 del Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'organizzazione" si è proceduto a riaffidare, mediante ripetizione d'appalto ai sensi dell'art. 35, co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di somministrazione di lavoro determinato per il periodo 25.11.2017 – 24.11.2018 alla Ditta "TEMPOR Agenzia per il lavoro S.p.A." (AUT. MIN. LAV. PROT. 1153-SG del 06/12/2004) ai medesimi patti e condizioni attualmente applicati e ad imputare altresì la spesa complessiva di Euro 34.500,00 IVA compresa (corrispondente all'offerta economica della Agenzia aggiudicataria), al suddetto competente Capitolo di spesa 310 del Bilancio pluriennale 2017-2019, esercizi 2017-2018, che prevedeva già la necessaria disponibilità;

Tenuto conto che in data 24.11.2018 scadrà il Contratto per il Servizio di Somministrazione lavoro con la Ditta TEMPOR Agenzia per il lavoro S.p.A." tuttora in essere;

Preso atto che nella Deliberazione di Piano Triennale dei Fabbisogni 2018-2020 **si autorizzava, al punto 1) del dispositivo**, quanto riportato in sintesi:

1. *di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il "Piano triennale dei fabbisogni per gli anni 2018 – 2019 - 2020 - Piani annuali 2018 – 2019", secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, **che viene complessivamente autorizzato con le modalità e così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti:***

Capoversi delle premesse:

...omissis...

5 – RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2018-2019-2020

...omissis...

Punto 5.7) ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO / CO.CO.CO. / UTILIZZO TEMPORANEO DI PERSONALE / SOMMINISTRAZIONE

...omissis...

Richiamato in particolare quanto indicato al punto "5.7 – ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO / CO.CO.CO. / UTILIZZO TEMPORANEO DI PERSONALE / SOMMINISTRAZIONE" e nello specifico "5.7 C) – SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO" del capoverso 5 delle premesse della suddetta Deliberazione, come più sotto riportato:

5.7. C) SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO

Si prende atto che a seguito ed in ottemperanza a quanto disposto dalla Deliberazione n. 78 del 31.03.2016, è stato effettuato esperimento di gara per l'individuazione di un soggetto / Agenzia da utilizzare per la somministrazione di lavoro a tempo determinato / lavoro interinale - secondo le facoltà ed i limiti di cui al D. Lgs.vo 81/2015 e art. 36 D.Lgs.vo 165/2001 e smi - al fine di poter disporre di un ulteriore strumento di risposta utile, in via emergenziale ed esclusivamente residuale, rispetto a tutte le altre modalità di reclutamento, ivi compresa la mobilità interna – ed esclusivamente per esigenze estremamente temporanee e/o di professionalità non esistenti all'interno dell'ente e/o per le quali non si dispone di valida graduatoria selettiva pubblica utilizzabile. A tal proposito si prende atto che alla fine dell'esperimento di gara è stata individuata la ditta TEMPOR S.p.a, che ha somministrato al Comune di R.E., sino ad ora, una sola lavoratrice a tempo determinato, come richiesto dal Direttore dell'Area di riferimento Dott. Gasparini, Dirigente ad interim dell'Ufficio per le Pari Opportunità.

Si conferma tale modalità di reclutamento, come assolutamente residuale, rispetto alle altre procedure ad evidenza pubblica gestite direttamente dall'Ente, e si sono messe pertanto a disposizione per la somministrazione di lavoro, anche nell'attuale Bilancio 2018-2020, esercizi 2018 – 2019 e 2020, le cifre necessarie ad 1 unità di categoria C.

Si autorizza il rinnovo delle procedure per l'individuazione di un soggetto /Agenzia da utilizzare per la somministrazione, alla scadenza dell'attuale contratto stipulato con la Ditta Tempor S.p.A."

Considerato che così come già indicato nella Deliberazione G.C. n. 88 del 08.05.2018, è intenzione dell'Amministrazione procedere ad attivare una nuova procedura per l'individuazione di un soggetto / Agenzia da utilizzare per la Somministrazione di lavoro a tempo determinato / lavoro interinale, al fine di poter disporre di un ulteriore strumento di risposta utile, in via emergenziale ed esclusivamente residuale rispetto a tutte le altre modalità di reclutamento ed esclusivamente per esigenze estremamente temporanee e/o di professionalità non esistenti all'interno dell'ente e/o per le quali non si dispone di valida graduatoria selettiva pubblica utilizzabile per un ulteriore periodo di 12 mesi dalla scadenza dell'attuale contratto stipulato con la Ditta Tempor S.p.A. (periodo 25.11.2018 – 24.11.2019);

Visti e richiamati in materia di somministrazione di lavoro:

- l'art. 36 "Utilizzo di contratti di lavoro flessibile del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo n. 276/2003 e ss.mm.ii. in particolare l'art. 4;
- il Decreto Legislativo n. 81 del 15 giugno 2015 e ss.mm.ii., con particolare riferimento al Capo IV Somministrazione di lavoro;
- l'art. 52 "Contratto di somministrazione" del vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018;

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure per garantire, per la durata di 12 (dodici) mesi e specificatamente dal 25/11/2018 al 24/11/2019 il servizio di somministrazione lavoro;

- che l'importo presunto del presente appalto, per il periodo 25/11/2018 al 24/11/2019, ammonta ad € 37.046,88 (IVA esclusa);
- che l'Amministrazione Comunale, qualora i risultati dell'appalto siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse, la convenienza al rinnovo del rapporto e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 35, comma 4 e dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs n. 50/2016, di optare per il rinnovo dell'appalto in essere per un periodo massimo pari a 12 (dodici) mesi, il cui importo è stimato in ulteriori € 37.046,88 (IVA esclusa);
- che il valore massimo stimato dell'appalto comprensivo della facoltà di rinnovo per ulteriori anni 1 (uno) e dell'eventuale proroga ai sensi dell'art.106 co.11 del D.Lgs. n. 50/2016 per un periodo non superiore a mesi 6 è di € 92.617,20 (IVA esclusa);

Richiamato:

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che prima dell'avvio dell'affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante oltre l'importo presunto dell'appalto:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Atteso:

- che il D.Lgs. n. 95/2012 convertito in L. 135/2012 (c.d. "spending review 2") prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a o dalle centrali di committenza regionali;
- che l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 (regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici)

prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip e delle centrali di committenza regionali, le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (M.E.P.A.);

- che la L. n. 94/2012 di conversione del D.Lgs. n. 52/2012 stabilisce che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere al mercato elettronico M.E.P.A., od agli altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip od Intercent-ER di cui all'art. 26, co. 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Ritenuto pertanto:

- di procedere all'affidamento in oggetto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co, 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e del D.Lgs. 56/2017 e che, trattandosi di un servizio di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, si procederà all'affidamento utilizzando il MERER ed in particolare lo strumento di richiesta RdO in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012 convertito in Legge 94/2012 invitando tutte le ditte iscritte nella categoria al codice "CPV 79600000-0" e, pertanto, si prescinde dalla pubblicazione dell'Avviso di indagine di mercato per manifestazione di interesse;
- che l'individuazione del contraente cui affidare l'appalto in parola avverrà mediante il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4° del D.lgs n. 50/2016, sulla base delle caratteristiche indicate nel Capitolato in allegato al presente atto;

Ritenuto di utilizzare il Mercato elettronico della Centrale di Committenza della Regione Emilia Romagna, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza dei rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con personale comunale in quanto trattasi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante, intendendo per "interno" tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stazione appaltante per l'espletamento del servizio, anche non sede dei propri uffici; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che:

- il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura di affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale;
- la scelta del contraente viene effettuata ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs n.50/2016 mediante il criterio del prezzo più basso in quanto trattasi di servizi ad elevata ripetitività;

Dato atto, altresì, che:

- in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato mediante forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di INTERCENTER/MERER;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente affidamento è attribuito il Codice Identificativo di Gara che sarà attivato in sede di predisposizione della RdO su INTERCENTER/MERER;
- che il contributo previsto dalla deliberazione dell'Autorità di Vigilanza dei contratti pubblici del 1 marzo 2009 ammonta ad € 30,00;

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato speciale e nelle condizioni generali di contratto riguardanti l'acquisto di beni e servizi del mercato elettronico INTERCENTER/MERER e nel capitolato speciale, parte integrante del presente provvedimento quale allegato A);

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona della Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, Dott.ssa Battistina Giubbani;

Visti:

- il T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli articoli 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il D.Lgs. 81/2008, in particolare l'art. 26 comma 6°;
- il D.Lgs 50/2016, in particolare gli artt. 32 comma 2° e 36 comma 2° lett.b);
- il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- l'art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- l'art.1, L. 135 del 07/08/2012;
- l'art. 26 della Legge n.488/1999;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 09.03.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017-2019" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000";
- la Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 129 del 17.07.2018 relativa a "Ulteriore aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020 – Rotazione appalti sotto soglia e altro";

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.lgs 50/2016 e dell'art. 30 del vigente Regolamento dei contratti **con l'impiego del Mercato elettronico della Centrale di Committenza Regionale Intercent-ER**, avente ad oggetto il **servizio** di Somministrazione lavoro della durata di 12 mesi per un importo presunto di € 37.046,88 (IVA esclusa);
2. di approvare il capitolato speciale di gara allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto che lo stesso assolve a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000

“Determinazioni a contrattare e relative procedure” e dall'art. 32 co. 2 del D.Lgs. 50/2016, con facoltà d'inserire nel capitolato, fatta salva la sostanza degli atti, tutte le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie o utili al suo puntuale perfezionamento prima della pubblicazione INTERCENTER, dando fin d'ora per approvate tali precisazioni ed integrazioni;

3. di dare atto che:

- l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, co. 4, del D.Lgs. n. 50/2016, in conformità alla lettera d'invito-RdO;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non essendo stati riscontrati i suddetti rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI trattandosi di servizi di natura intellettuali ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008, e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;

4. di porre a base d'asta della gara l'importo di Euro 37.046,88 oltre IVA da calcolarsi esclusivamente sul margine di Agenzia;

5. di dare atto che saranno invitati tutti gli operatori abilitati al mercato elettronico di INTERCENTER, piattaforma MERER, iscritti nella categoria “CPV 79600000-0” e pertanto si prescinde dalla pubblicazione dell'Avviso di indagine di mercato per manifestazione di interesse;

6. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

7. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;

8. di riservare all'amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, la facoltà, ai sensi dell'art. 35, comma 4 e dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs n. 50/2016, di optare per il rinnovo dell'appalto in essere per un periodo massimo pari a 12 (dodici) mesi, il cui importo è stimato in € 37.046,88 (IVA esclusa);

9. di dare atto che il valore massimo stimato dell'appalto comprensivo della facoltà di rinnovo per ulteriori anni 1 (uno) e dell'eventuale proroga della durata del contratto ai sensi dell'art. 106 co. 11 del D.Lgs. n. 50/2016 alle medesime condizioni tecniche, economiche e giuridiche, nelle more di istruzione delle procedure concorsuali della nuova gara di appalto, per un periodo non superiore a mesi 6 (sei) è di € 92.617,20 (IVA esclusa);

10. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi ad apposita lettera d'invito che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;

11. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. n. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

12. di prenotare la spesa complessiva presunta di euro 37.500,00, IVA compresa, alla Missione 01 – Programma 10 – Titolo 1, codice del Piano dei Conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. n. 118/2011 – 1.03.02.12.001, del Bilancio Pluriennale 2018 – 2020 e precisamente:

- quanto a euro 3.900,00 al Cap. 310 “Prestazioni di servizi da Agenzie di Lavoro Interinale” dell'esercizio 2018, Codice Prodotto PD_3102;
- quanto a euro 33.600,00 al Cap. 310 “Prestazioni di servizi da Agenzie di Lavoro Interinale” dell'esercizio 2019, Codice Prodotto PD_3102;

13. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. n. 190/2012 e all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 147-bis e 183 comma 7, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.